



JARDno-2022-1582

Vuokrasopimuksen purkaminen tontilla 186-14-1440-2 osoitteessa Svengikatu 1

Kaupunginhallitus on 19.09.2022 § 222 päätöksellä vuokrannut kiinteistön 186-14-1440-2 osoitteessa Svengikatu 1 KPP Invest Oy:lle (y-tunnus 3133284-1) toimitilarakentamiseen. Kiinteistö sijaitsee asemakaavan mukaisella toimitilarakennusten korttelialueella (KTY-5), e=0,4. Tontin pinta-ala on 3750 m² ja rakennusoikeus 1500 k-m². KPP Invest Oy on hakenut rakennusluvan, mutta ilmoittanut ettei toiminta kiinteistöllä 186-14-1440-2 lähde käyntiin. KPP Invest Oy on ilmoittanut, ettei rakentaminen tule toteutumaan ja he haluavat purkaa sopimuksen.

Järvenpään kaupungilla on intressi hankkia vuokra-alue takaisin, koska kaupungin tavoitteena on alueen toteutuminen. Sopimus on sovittu päättyväksi kaupungin ja vuokralaisen kesken 30.6.2025. Vuokrasopimuksessa on sovittu, että vuokrasopimus voidaan purkaa maanvuokralain mukaisin perustein. Koska sopimuksen purkaminen tapahtuu maanvuokralain mukaan yhteisestä tahtotilasta johtuen ja sopimuksessa määritellyin ehdoin, on sopimuksen purkaminen sopimuksen täytäntöönpanoa ja toimivalta maankäyttöjohtajalla.

Liitteet:

1 Vuokrasopimuksen purkaminen_tontilla 186-14-1440-2 osoitteessa Svengikatu 1

Päätöksen peruste

Kaupunkikehityksen palvelualueen toimintasäntö (Kaupunkikehityslautakunta 12.12.2024, § 85)

Päätös

Päätän, että Järvenpään kaupunki purkaa Järvenpään kaupungin ja KPP Invest Oy:n välisen 22.11.2022 allekirjoitetun kiinteistöä 186-14-1440-2 koskevan maanvuokrasopimuksen päättyen 30.6.2025.

Tiedoksi

Asianosaiset, kaupunkikehitysjohtaja, tonttipäällikkö, maankäyttösihteeri, kirjaamopalvelut

Allekirjoitus

Maankäyttöjohtaja Juhana Hiironen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 9.4.2025 alkaen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 20

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.